

**GUÍA PARA
GOBIERNOS
REGIONALES**

FORMULACIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN A GOBIERNOS LOCALES EN COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



Implementada por

giz Deutsche Gesellschaft
für Internationale
Zusammenarbeit (GIZ) GmbH



water for people
PERU



*Trabajando para
todos los peruanos*

**GUÍA PARA
GOBIERNOS
REGIONALES**

FORMULACIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN A GOBIERNOS LOCALES EN COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



Implementada por

giz Deutsche Gesellschaft
für Internationale
Zusammenarbeit (GIZ) GmbH



water for people
PERU



*Trabajando para
todos los peruanos*

MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO
PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
GUÍA PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN A GOBIERNOS
LOCALES EN COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL

MINISTRO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO

Econ. Carlos Bruce Montes de Oca

VICEMINISTRO DE CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO

Ing. Fernando Laca Barrera

DIRECTOR EJECUTIVO

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

Ing. José Miguel Kobashikawa Maekawa

EQUIPO TÉCNICO RESPONSABLE DE CONTENIDOS

Lic. Gladys Guerrero Aponte – PNSR

Lic. Carolina Aguilar Armas – PNSR

Lic. Rosa Meza Moyano – PNSR

Lic. Beatriz Alvarado Abanto – Water For People

Ing. Miguel Rentería Ubillús – Water For People

DISEÑO

Sandra Tineo

Hecho el Depósito Legal en la Biblioteca Nacional del Perú N° ... -2017

© Programa Nacional de Saneamiento Rural

Av. Paseo de la República 3361

Edificio de PETROPERÚ

San Isidro

(511) 418 3800

Impreso en

Dirección

Primera edición

Tiraje

Esta publicación ha sido realizada con la colaboración de Water For People
y el apoyo de la Cooperación Alemana implementada por GIZ.

© Todos los derechos reservados

Se autoriza la reproducción total o parcial de esta publicación sin fines
comerciales, bajo la condición que se cite la fuente



CONTENIDOS

PRESENTACIÓN

ACRÓNIMOS

ORIENTACIONES GENERALES PARA EL USO DE LA GUÍA

PRIMERA PARTE

ALCANCE Y OBJETIVO DE LA GUÍA

- 1.1 Alcance de la guía
- 1.2 Objetivo de la guía

SEGUNDA PARTE

ENFOQUES DEL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

- 2.1 Enfoque de género en desarrollo
- 2.2 Enfoque de GIRH
- 2.3 Enfoque de interculturalidad
- 2.4 Enfoque de derecho humano al agua y al saneamiento

TERCERA PARTE

EL FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS EN COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL PARA CONTRIBUIR A MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO

- 3.1 El fortalecimiento de competencias
- 3.2 La prestación de los servicios de saneamiento
- 3.3 La comunicación para el cambio de comportamiento
- 3.4 La educación sanitaria ambiental y el cambio de comportamiento
- 3.5 Importancia del plan de capacitación a gobiernos locales en comunicación y educación sanitaria ambiental

CUARTA PARTE

COMPETENCIAS, CAPACIDADES Y CONTENIDOS BÁSICOS PARA LA CAPACITACIÓN A GL/ATM EN COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL

- 4.1 Competencias y capacidades básicas de los GL/ATM
- 4.2 Contenidos temáticos básicos

QUINTA PARTE

OBJETIVOS E INDICADORES A CONSIDERAR PARA FORMULAR LOS PLANES DE CAPACITACIÓN A GL/ATM EN COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL

SEXTA PARTE

METODOLOGÍA PARA LA CAPACITACIÓN A GL/ATM EN COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL

- 6.1 Metodología
- 6.2 Estrategias metodológicas
- 6.3 Materiales educativos
- 6.4 Técnicas didácticas
- 6.5 Propuesta metodológica para la capacitación a GL/ATM

SÉTIMA PARTE

PROCESO A SEGUIR PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN A GL/ATM EN COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL

Paso 1:
Identificación de competencias y capacidades a fortalecer en los GL/ATM

Paso 2:
Definición de contenidos temáticos

Paso 3:
Elaboración del Plan de Capacitación a GL/ATM en Comunicación y Educación Sanitaria Ambiental

BIBLIOGRAFÍA

ANEXOS

1. Lista de chequeo de competencias y capacidades a fortalecer en los GL/ATM para la prestación de los servicios
2. Ejemplo de presupuesto del Plan de capacitación a GL/ATM en comunicación y educación sanitaria ambiental
3. Indicadores para supervisar y monitorear la capacitación a GL/ATM en comunicación y educación sanitaria ambiental
4. Bibliografía para el desarrollo de contenidos temáticos

PRESENTACIÓN



El Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS), es el ente rector para planificar, diseñar, normar y ejecutar las políticas nacionales y sectoriales del sector en materia de saneamiento, así como ejercer competencias compartidas con los gobiernos regionales y locales conforme a ley.

Para el cumplimiento de los objetivos sectoriales en el ámbito rural el MVCS creó el “Programa Nacional de Saneamiento Rural”, mediante el Decreto Supremo N° 002-2012-VIVIENDA, como una estructura funcional establecida para atender un problema específico relacionado con la provisión de los servicios de agua y saneamiento en el ámbito rural, estableciendo que para su implementación se considere el enfoque de “Presupuesto por Resultados”.

El Presupuesto por resultados como estrategia de gestión pública, ha creado un conjunto de Programas Presupuestales (PP), siendo uno de ellos el PP0083 - Programa Nacional de Saneamiento Rural, el cual se diseñó considerando el problema: **“Limitado acceso de la población rural a servicios de agua y saneamiento de calidad y sostenibles”**.

Los modelos operacionales del PP0083 - PNSR, contienen los procedimientos mediante los cuales se estandarizan, precisan y describen los contenidos del producto **“Servicio agua potable y saneamiento para hogares rurales”**, y la ejecución de 04 actividades, a través de las cuales se busca lograr un cambio en la población objetivo del ámbito rural, en el marco de la política de desarrollo y calidad de vida.

PRODUCTO	ACTIVIDADES
Servicio agua potable y saneamiento para hogares rurales	5005866 Capacitación a hogares rurales en educación sanitaria
	5004470 Capacitación en gestión para gobiernos locales y operadores
	5004471 Seguimiento y evaluación de la prestación del servicio de agua y saneamiento
	5006049 Mantenimiento de los sistemas de agua potable y saneamiento rural

Las actividades antes mencionadas deben contribuir al logro de los indicadores de desempeño planteados en PP0083 -PNSR:

NIVEL DE OBJETIVO	ENUNCIADO O NOMBRE DEL INDICADOR
<p><u>Resultado final</u></p> <p>Mejora de la calidad de vida de la población</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Desnutrición crónica infantil en niños menores de 5 años. • Morbilidad infantil en niños menores de 5 años por incidencia de enfermedades diarreicas agudas - EDA en el área rural.
<p><u>Resultado específico</u></p> <p>Suficiente acceso de la población rural a los servicios de agua y saneamiento de calidad y sostenibles</p>	<ul style="list-style-type: none"> • % de hogares con acceso a servicios de agua potable. • % de hogares rurales con acceso a sistemas de saneamiento. • % de hogares que realizan prácticas adecuadas en el lavado de manos. • % de hogares con prácticas adecuadas en el uso del agua. • % de hogares con prácticas adecuadas en la manipulación del agua. • % de hogares con prácticas adecuadas en limpieza y mantenimiento de los servicios de saneamiento.
<p><u>Producto</u></p> <p>Servicio de agua potable y saneamiento para hogares rurales</p>	<p><u>Indicadores de eficacia:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • % de sistemas de agua y saneamiento gestionados adecuadamente. • Pago promedio mensual por el servicio de agua potable (cloro residual). • Número de nuevas conexiones domiciliarias de agua potable (cloro residual). • Número de nuevas conexiones domiciliarias de saneamiento rural (UBS). • Número de conexiones domiciliarias mejoradas de agua potable (cloro residual). • Número de conexiones domiciliarias mejoradas de saneamiento rural (UBS). <p><u>Indicadores de eficiencia:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Monto de inversión para ejecución versus monto total de presupuesto asignado al PNSR para el Producto 3000627. <p><u>Indicadores de calidad:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Horas promedio semanales de abastecimiento del servicio de agua.



Para la entrega del producto “Servicio Agua potable y Saneamiento para hogares rurales” del PPO083, la organización integra la acción coordinada de cuatro actores:

ACTORES	ROL PRINCIPAL
<p>MVCS Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Diseñar, actualizar y facilitar metodologías y contenidos de capacitación a los gobiernos regionales y locales. • Fortalecer capacidades de los actores y supervisar la capacitación en el nivel de gobierno regional y gobierno local.
<p>GOBIERNOS REGIONALES Dirección o Gerencia Regional de Vivienda, Construcción y Saneamiento</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Adaptar y facilitar la metodología y contenidos de capacitación proporcionado por el PNSR a los gobiernos locales. • Fortalecer capacidades de los actores locales y supervisar las capacitaciones de las ATM a los hogares y operadores rurales. • Informar al PNSR los resultados de la capacitación.
<p>GOBIERNOS LOCALES Áreas Técnicas Municipales</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitar a los operadores rurales en AOMR. • Capacitar a los hogares rurales en comunicación y educación sanitaria. • Supervisar la prestación de los servicios de agua y saneamiento. • Remitir informe de cumplimiento de metas al GR. • Comunicar los resultados de seguimiento y evaluación a sus operadores y recomienda las acciones correctivas correspondientes, reportando al GR.
<p>Operadores Comunales</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Administrar, operar y mantener el servicio de agua y saneamiento. • Participar en las capacitaciones que organicen los gobiernos locales y otros actores. • Facilitar el seguimiento y evaluación del servicio de agua y saneamiento.

En este contexto, y para el cumplimiento de la actividad 5005866: Capacitación a hogares rurales en educación sanitaria ambiental, corresponde al PNSR entregar la **Guía para gobiernos regionales, para la formulación del plan de capacitación a gobiernos locales en comunicación y educación sanitaria ambiental**, como parte de las acciones previas para la ejecución de las actividades.

La guía está dividida en siete partes. La primera parte (I) describe el alcance y objetivo de la guía; la segunda parte (II) plantea los enfoques del Programa Nacional de Saneamiento Rural; la tercera parte (III) describe el marco conceptual para el fortalecimiento de competencias en comunicación y educación sanitaria ambiental para la mejora en la prestación de los servicios, así como la importancia del plan de capacitación. La cuarta

parte (IV) de la guía describe las competencias, capacidades y contenidos básicos para la capacitación en comunicación y educación sanitaria ambiental a los gobiernos locales; la quinta parte (V) establece los objetivos e indicadores a considerar para formular los planes de capacitación en comunicación y educación sanitaria ambiental; la sexta parte (VI) establece la metodología para el fortalecimiento de competencias y capacidades para la comunicación y educación sanitaria ambiental.

Finalmente, la séptima parte (VII) describe el proceso a seguir para la formulación del Plan de Capacitación en Comunicación y Educación Sanitaria Ambiental a los gobiernos locales, donde se plantea los pasos para la elaboración del mencionado documento.



ACRÓNIMOS

SIGLAS	
ATM	ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL
EDUSAM	EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL
EDAS	ENFERMEDADES DIARREICAS AGUDAS
DRVCS	DIRECCIÓN REGIONAL DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO
GL	GOBIERNO LOCAL
GR	GOBIERNO REGIONAL
GRVCS	GERENCIA REGIONAL DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO
MVCS	MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO
OC	ORGANIZACIÓN COMUNAL
OTASS	ORGANISMO TÉCNICO DE ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO
POA	PLAN OPERATIVO ANUAL
PDC	PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO
PNUD	PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO
PNS	PLAN NACIONAL DE SANEAMIENTO
PNSR	PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
PP0083	PROGRAMA PRESUPUESTAL – PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
SAP	SISTEMA DE AGUA POTABLE
SAS	SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO
SIAS	SISTEMA DE INFORMACIÓN DE AGUA Y SANEAMIENTO
SUNASS	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO
UBS	UNIDADES BÁSICAS DE SANEAMIENTO

ORIENTACIONES GENERALES PARA EL USO DE LA GUÍA

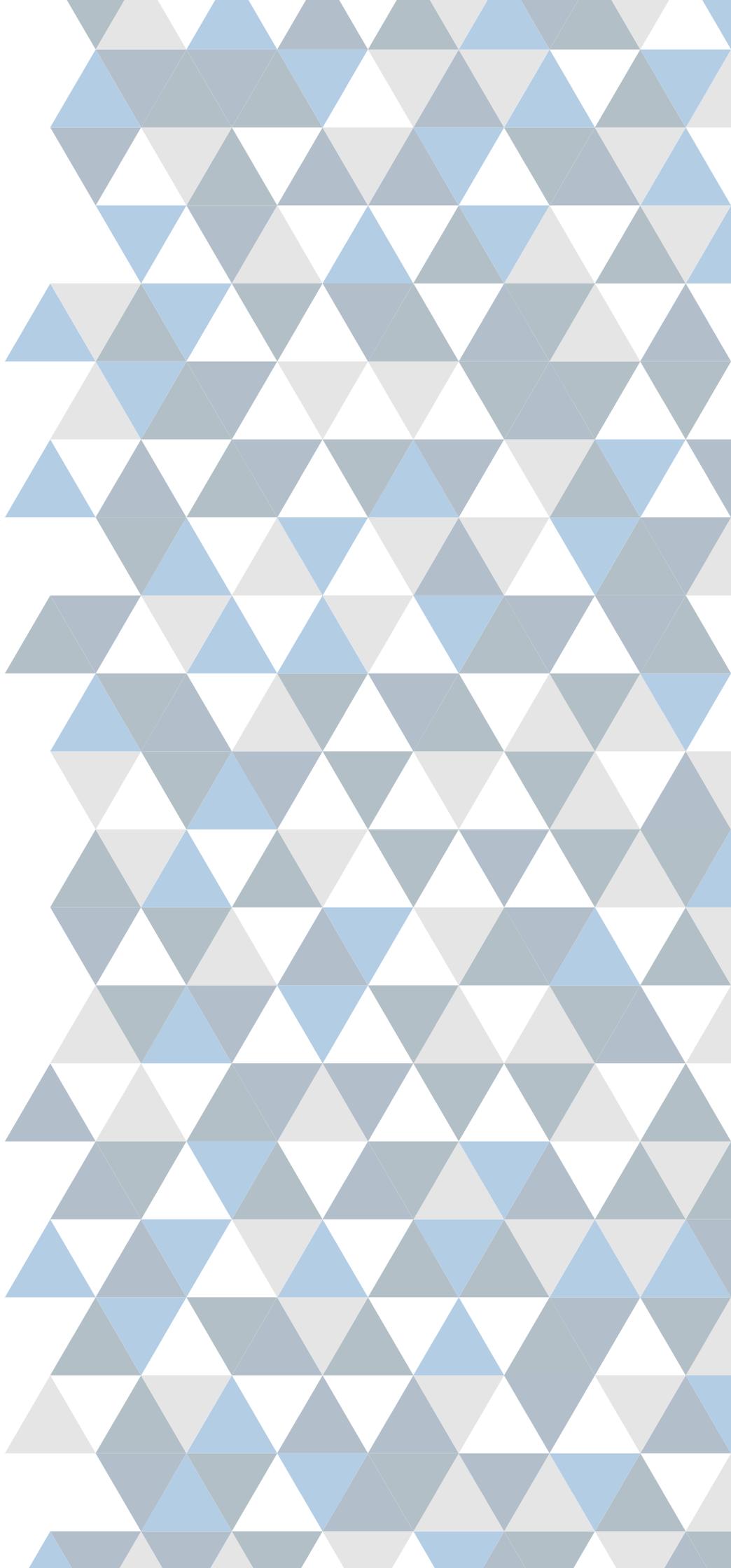
Estimado equipo de las GRVCS/DRVCS, el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento a través del PNSR, ha preparado esta guía siguiendo sus lineamientos y de acuerdo a ley. A diferencia de un manual, se presenta pautas básicas que se deben seguir para la formulación del Plan de Capacitación a GL/ATM en Comunicación y Educación Sanitaria Ambiental.

Para el uso de la presente guía, se plantea seguir las siguientes recomendaciones:

- Todos los funcionarios de la GRVCS/DRVCS deben conocer la guía para participar en la formulación del Plan de Capacitación a GL /ATM en Comunicación y Educación Sanitaria Ambiental.
- Considerar para la formulación del Plan de Capacitación a GL/ATM en Comunicación y Educación Sanitaria Ambiental, los enfoques, competencias y capacidades básicas a fortalecer en los gobiernos locales, contenidos temáticos mínimos y objetivos e indicadores, establecidos por el PNSR en la parte IV, V de la presente guía.
- En la metodología propuesta para la elaboración del Plan de Capacitación a GL/ATM en Comunicación y Educación Sanitaria Ambiental, se presentan algunas estrategias metodológicas y técnicas educativas que podrán ser adaptadas y/o mejoradas de acuerdo a la experiencia del equipo y la realidad de cada una de las regiones.
- Para un mejor entendimiento de la guía, se recomienda al equipo revisar los anexos considerados según lo indicado en cada uno de los pasos.
- Los objetivos e indicadores planteados en la guía, constituyen resultados básicos que servirán para medir el efecto de los planes de capacitación en las diferentes regiones.
- Podrán revisar la bibliografía que se utilizó en la preparación de este material, la que pueden consultar para ampliar sus conocimientos sobre el marco normativo en agua y saneamiento, el fortalecimiento de competencias, la prestación de los servicios de saneamiento, la comunicación y educación sanitaria ambiental para promover cambios de comportamiento.
- Para el desarrollo de contenidos temáticos, la guía incluye un cuadro con bibliografía referencial, a fin de que puedan consultar y mejorar su desempeño en la facilitación, coadyuvando en el aprendizaje de los participantes.

Los invitamos a experimentar una forma disciplinada en la formulación del Plan de Capacitación en Comunicación y Educación Sanitaria Ambiental, donde el desarrollo de competencias en los GL/ATM constituye un aspecto fundamental para promover prácticas de higiene en la población y la valoración de los servicios de saneamiento en el ámbito rural.

Muchos éxitos







PRIMERA PARTE

ALCANCE Y OBJETIVO DE LA GUÍA



1.1 ALCANCE DE LA GUÍA

La guía metodológica para la formulación del **Plan de Capacitación a Gobierno Locales en Comunicación y Educación Sanitaria Ambiental** está dirigida a los **24 gobiernos regionales** en el marco del Plan de Articulación Territorial del modelo operacional del Programa Presupuestal 0083 - Programa Nacional de Saneamiento Rural.

El PNSR ha identificado los objetivos, indicadores, competencias, contenidos y la metodología que los **gobiernos regionales** deben considerar para la capacitación a los gobiernos locales a fin de promover la adopción de prácticas de higiene y la valoración de los servicios de saneamiento, que redunden en la mejora de la prestación de los servicios de saneamiento y el impacto en la salud de la población del ámbito rural.

Su uso permitirá al personal de las **Gerencias/Direcciones Regionales de Vivienda, Construcción y Saneamiento** cumplir la función de “ejecutar las acciones de promoción, asistencia técnica, capacitación, investigación científica y tecnológica en materia de saneamiento”¹.

1.2 OBJETIVO DE LA GUÍA

Establecer los lineamientos conceptuales y metodológicos, así como los contenidos temáticos para la formulación del **Plan de Capacitación a Gobierno Locales en Comunicación y Educación Sanitaria Ambiental**.

¹ Decreto Legislativo N° 1280 – Art. 49





SEGUNDA PARTE

ENFOQUES DEL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL



2.1 ENFOQUE DE GÉNERO EN DESARROLLO



El enfoque de género en desarrollo es una herramienta analítica y metodológica que permite integrar las diferentes necesidades, responsabilidades y preocupaciones de mujeres y hombres en cada etapa de su ciclo de vida, de manera que sean relaciones equitativas y justas. Asimismo, reconoce otras desigualdades y discriminaciones originadas por la etnia, origen social y orientación sexual, entre otros factores.

Las mujeres tienen menos acceso a recursos económicos, sociales y culturales y sus condiciones materiales son más precarias y de menor calidad debido a los roles que les asigna la sociedad y la valoración social y económica que se les otorga. Debido al diferente punto de partida en que se encuentran hombres y mujeres, los resultados y el impacto de las políticas son distintos para cada uno”².

Aplicación en el sector agua y saneamiento:

- Participación de hombres y mujeres en los consejos directivos de las organizaciones comunales.
- La definición e implementación de las opciones técnicas y niveles de servicio consideran las demandas de hombres y mujeres.
- Procesos de capacitación en igualdad de oportunidades para hombres y mujeres.
- Las decisiones se toman en base a los intereses de hombres y mujeres.

2.2 ENFOQUE DE GIRH



La Gestión Integrada de los Recursos Hídricos (GIRH) es un proceso que promueve el desarrollo y manejo coordinado del agua, la tierra y otros recursos relacionados, con el fin de maximizar el bienestar económico y social resultante de manera equitativa, sin comprometer la sostenibilidad de los ecosistemas vitales.

La GIRH es un proceso de cambio que busca transformar los sistemas insostenibles de desarrollo y gestión de los recursos hídricos. Tiene un enfoque intersectorial, diseñado para reemplazar el enfoque tradicional y fragmentado de la gestión del agua, que ha derivado en servicios pobres y un uso inadecuado.

² Definición de Enfoque de Género – Lineamientos y Herramientas para la transversalización del enfoque de género en los Programas Sociales del MIDIS/Directiva N° 001-2016-MIDIS/VMPS.



La GIRH está basada en la idea de que los recursos hídricos son un componente integral de los ecosistemas, un recurso natural y un bien social y económico, ya que tiene un valor económico en todos sus usos (los cuales compiten entre sí). Implica, reformar los sistemas humanos para hacer posible que las personas obtengan beneficios sostenibles e igualitarios de estos recursos”³.

Aplicación en el sector agua y saneamiento:

- Para la planificación, considerar a todos los usuarios del agua y sus intereses, así como la distribución territorial y los niveles de gestión en las cuencas.
- Promover la participación efectiva de la mujer en el abastecimiento, la gestión y la protección del agua.
- Contar con un inventario de las fuentes de agua de los SAPs y establecer un sistema de monitoreo de las mismas.
- Establecer planes para la protección de fuentes de agua.
- Promover el uso eficiente del agua, a través de mejores prácticas de consumo y el establecimiento de micromedición.
- Reducir los niveles de desperdicio del recurso en el sistema de abastecimiento y en el nivel intradomiciliario.
- Formular e implementar Planes de Control de Calidad – PCC del agua.
- Formalización del acceso al agua (derechos de uso de agua, registro de JASS, registro de SAPs)

2.3 ENFOQUE DE INTERCULTURALIDAD



Enfoque intercultural es el reconocimiento de la diversidad cultural y la existencia de diferentes perspectivas culturales, expresadas en distintas formas de organización, sistemas de relación y visiones del mundo. Implica reconocimiento y valoración del otro”⁴.

Aplicación en el sector agua y saneamiento:

- La intervención en zonas con diversidad cultural debe realizarse con recursos humanos especializados en asuntos interculturales.
- Procesos de capacitación desarrollados con personal que maneje lenguas originarias y especializadas en asuntos interculturales.

³ Global Water Partnership-GWP: <http://www.gwp.org/es/GWP-Sud-America/PRINCIPALES-DESAFIOS/Que-es-la-GIRH/>

⁴ Definición del enfoque de interculturalidad – Lineamientos y Herramientas para la transversalización del enfoque de interculturalidad en los Programas Sociales del MIDIS/Directiva N° 009-2013-MIDIS.



3

TERCERA PARTE

EL FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS EN COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL PARA CONTRIBUIR A MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO

3.1 EL FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS

El fortalecimiento de competencias es el proceso mediante el cual las personas, organizaciones y sociedad civil obtienen, fortalecen y mantienen capacidades (conocimientos, habilidades y actitudes) necesarias para establecer y alcanzar sus propios objetivos de desarrollo a lo largo del tiempo.

El **fortalecimiento de competencias** constituye una estrategia clave para mejorar el desempeño de las personas para el cumplimiento de sus funciones.

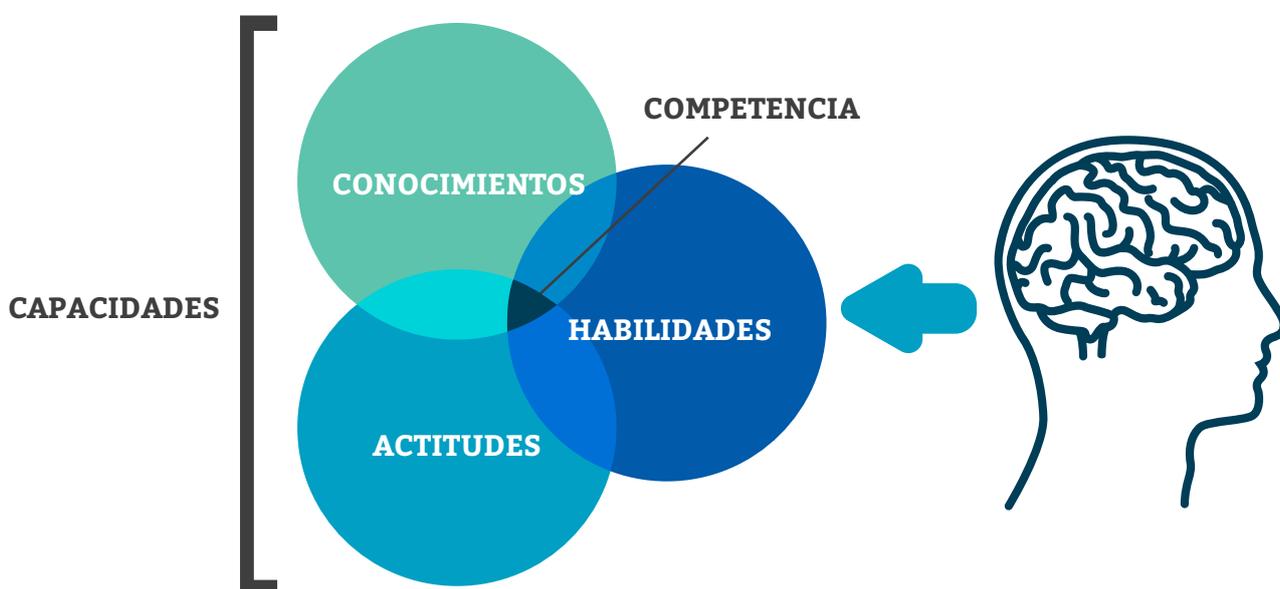
En saneamiento rural, un cambio real sostenible exige competencias fortalecidas en los tres niveles de gobierno, requiriendo un conjunto de capacidades para asegurar la prestación eficiente y sostenible de los servicios de saneamiento.

En consecuencia, el fortalecimiento de competencias debe entenderse como un proceso permanente y continuo de un conjunto de capacidades cognoscitivas, procedimentales y actitudinales.

“Las competencias se definen como la facultad que tiene una persona de combinar un conjunto de capacidades a fin de lograr un propósito específico, en una situación determinada, actuando de manera permanente y con sentido ético”.

“Las capacidades son los recursos para actuar de manera competente. Estos recursos son los conocimientos, habilidades y actitudes que las personas utilizan para afrontar una situación determinada. Las capacidades suponen operaciones menores implicadas en las competencias que son operaciones más complejas”

Currículo Nacional 2017



Según el PNUD, el fortalecimiento de capacidades y competencias tiene 05 pasos fundamentales:



Para el PNSR, el **fortalecimiento de competencias** constituye una estrategia clave no sólo para mejorar los comportamientos

de autocuidado de la salud y valoración del servicio, sino para crear las condiciones en su entorno que facilite su puesta en práctica.

3.2 LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO

La prestación de los servicios de saneamiento en el ámbito rural es ejercida por las municipalidades a través de las unidades de gestión municipal y las organizaciones comunales, con el apoyo técnico y financiero de los gobiernos regionales de conformidad con lo establecido en el Plan Nacional de Saneamiento.

“La prestación de los servicios de saneamiento comprende la prestación regular de: servicios de agua potable, alcantarillado sanitario, tratamiento de aguas residuales para la disposición final o reúso, y disposición sanitaria de excretas en los ámbitos urbano y rural”.

*Decreto Legislativo
N° 1280, Título I – Art. 1.*

Para el PNSR:

*“La prestación de servicios de saneamiento en el medio rural es concebida como el conjunto de acciones y/o actividades que permiten a la población rural, el acceso a agua segura, disposición sanitaria de excretas y el tratamiento de aguas residuales a través de un ente social que, con enfoque empresarial, produce estos servicios de manera sostenible, mediante el financiamiento del proceso productivo a través de una cuota familiar que permite cubrir los costos de operación, mantenimiento y reposición, **coadyuvando a la adopción de las prácticas sanitarias para contribuir a la mejora de la calidad de vida de la población rural, contando con el apoyo y supervisión de los gobiernos regionales y gobiernos locales**”.*

Bajo este concepto, la prestación de servicios de saneamiento en el ámbito rural, requiere no sólo del fortalecimiento de competencias para la prestación de los servicios, sino para la implementación de estrategias de comunicación y el desarrollo de procesos de educación sanitaria ambiental que promuevan la adopción de prácticas de higiene, el buen uso del agua y la valoración de los servicios de saneamiento.

La prestación de servicios de saneamiento en el ámbito rural, requiere no sólo del fortalecimiento de competencias de las OC, sino de los hogares rurales para la adopción de prácticas de higiene, el buen uso del agua y la valoración de los servicios de saneamiento.

3.3 LA COMUNICACIÓN PARA EL CAMBIO DE COMPORTAMIENTO

La comunicación para el cambio de comportamiento está dirigida a promover cambios en los conocimientos, actitudes, prácticas y comportamientos de los individuos y grupos sociales a fin de mejorar sus condiciones y calidad de vida.

Para el PNSR, la comunicación para el cambio de comportamiento se define como un proceso estratégico planificado para fomentar cambios o mejoras de comportamiento positivos a nivel individual. Tiene como objetivo acelerar la obtención de los resultados y productos establecidos en el modelo operacional del Programa Presupuestal 0083 - Programa Nacional de Saneamiento Rural.

El cambio de comportamiento es un proceso y un acto, y los individuos se hallan a diversos niveles de motivación o disposición a cambiar.

Modelo de etapas de cambio o modelo transteórico Prochaska (1979).

Según el Modelo de etapas del cambio, la persona experimenta cinco etapas para el cambio de comportamiento:

- 1. Pre-contemplación:** El individuo no es consciente del problema, generalmente por falta de información.
- 2. Contemplación:** Debido a la información disponible se siente involucrado con el problema y está considerando la posibilidad de cambiar.
- 3. Decisión-determinación:** En esta etapa el individuo está convencido y ha tomado

la decisión de cambiar, aunque no tiene claro necesariamente cómo hacerlo.

4. Acción: El individuo ensaya o lleva a cabo la nueva práctica. Que esta experiencia resulte alentadora o negativa repercutirá en la decisión de seguir haciéndola o no.

5. Mantenimiento: Ocurre cuando la persona repite periódicamente la práctica. Por lo tanto, hay posibilidad de que si persiste ésta sea asimilada como algo permanente, es decir, se convierte en una conducta o comportamiento.

MODELO DE ETAPAS DE CAMBIO





Cabe señalar que el paso por cada una de estas etapas varía mucho entre sector y sector de la población, y de un individuo a otro. Algunas personas se quedan en la etapa de contemplación durante meses o años, y

otras avanzan y retroceden una y otra vez. De allí la importancia de mantener el proceso de comunicación y complementar con procesos educativos personalizados.

Ejemplo del cambio de comportamiento en agua y saneamiento

Inicialmente, un ama de casa –quizás debido a que no cuenta con la capacitación o el conocimiento requerido– ni siquiera considera tapar los alimentos, hervir el agua o mantener limpia la cocina.

Luego de escuchar un spot radial en el que se explican los daños a la salud que pueden ocasionar los gérmenes y ver cómo una vecina limpia su casa, empieza a contemplar la idea de tomar acción para alcanzar un nivel más alto de higiene.

Obtiene información del promotor de salud y de su vecina de la comunidad y finalmente, comienza el proceso de cambio de comportamiento. Luego de un período de tiempo, tapa los alimentos, hierve el agua para beber y mantiene limpio el ambiente de la cocina como parte de su rutina diaria.

Módulo II

Diplomado en comunicación en salud pública.

Introducción a la comunicación para la salud y teorías del comportamiento.

Instituto de desarrollo de recursos humanos, 2003.



3.4 LA EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL Y EL CAMBIO DE COMPORTAMIENTO

La educación sanitaria ambiental se define como un “proceso de comunicación interpersonal dirigido a proporcionar las informaciones necesarias para un examen crítico de los problemas de salud y a responsabilizar a los individuos y a los grupos sociales en las decisiones de comportamiento que tienen efectos directos o indirectos sobre la salud física y psíquica de los individuos y de la colectividad”⁷.

La educación sanitaria ambiental es un proceso educativo que informa, motiva, fortalece y/o mejora estilos de vida para que la población desarrolle comportamientos y hábitos saludables para el cuidado y protección de los recursos hídricos y del medio ambiente aportando a la salud de las personas.

⁷ Seppilli - Escuela Italiana de Educación Sanitaria de la Universidad de Perugia - 1970.

“La educación sanitaria ambiental es uno de los medios más importantes para generar los cambios de conducta necesarios a nivel individual, familiar y comunitario, así como para interrumpir las vías de transmisión de las enfermedades asociadas con el agua y el saneamiento”.

Manual de educación sanitaria para la persona Facilitadora- Agencia Sueca para el desarrollo internacional.

Existen 5 principios básicos para modificar la conducta relacionada con la salud, a partir de procesos de educación sanitaria:

- Las personas adultas no son recipientes vacíos que esperan información para manejar sus vidas.
- Es posible aumentar los niveles de conocimiento, pero tal vez su influencia sea mínima o nula en la conducta, principalmente preventiva.
- La acción no sólo se determina por el conocimiento, sino también por los factores coyunturales y estructurales.
- Los individuos actúan en contextos sociales en los que es importante la opinión de otras personas.
- El cambio sostenible de conducta requiere el aporte continuo de ideas nuevas y apoyo.

Simpson-Hebert, 1998.

Para el PNSR, la educación sanitaria ambiental es un proceso de comunicación interpersonal que busca, no sólo modificar las conductas negativas, sino promover nuevas conductas relacionadas con el uso y valoración de los servicios de saneamiento, y la higiene personal. Igualmente, propiciar cambios en el entorno que favorezcan los cambios de comportamiento promovidos.



3.5 IMPORTANCIA DEL PLAN DE CAPACITACIÓN A GOBIERNOS LOCALES EN COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL

El plan de capacitación es un instrumento que permite desarrollar capacidades cognitivas, procedimentales y actitudinales a partir del diagnóstico de necesidades de capacitación. Se constituye en la hoja de ruta que nos lleva a generar competencias en los actores para la prestación de los servicios de saneamiento.

Asimismo, el plan de capacitación contribuye a institucionalizar la cultura de la planificación y del desarrollo de capacidades en los tres niveles de gobierno, para la prestación de los servicios de saneamiento.

La eficacia de los procesos de capacitación tiene relación directa con la incorporación de metodologías de educación para adultos, teniendo en cuenta que el aprendizaje es un proceso individual e interno y se establece de manera diferente en las personas. Además, representa mayor complejidad requiriendo generar entornos atractivos que fomenten aprendizajes dinámicos, vivenciales y significativos. Así mismo, los procesos de capacitación deben incluir un acompañamiento posterior para la aplicación de los aprendizajes.



4

CUARTA PARTE

COMPETENCIAS, CAPACIDADES Y CONTENIDOS BÁSICOS PARA LA CAPACITACIÓN A GOBIERNOS LOCALES EN COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL



4.1 COMPETENCIAS Y CAPACIDADES BÁSICAS DE LOS GL/ATM

El PNSR, tomando en cuenta la normatividad vigente para la prestación de los servicios de saneamiento, ha establecido dos competencias básicas para los GL/ATM, los mismos que incluyen un conjunto de capacidades que se presentan a continuación.

Competencia 1

GL/ATM implementa actividades comunicacionales para la adopción de prácticas de higiene y la valoración de los servicios de saneamiento en el ámbito rural

CAPACIDADES COGNOSCITIVAS	CAPACIDADES ACTITUDINALES	CAPACIDADES PROCEDIMENTALES
<ul style="list-style-type: none"> • Identifica el conjunto de actividades comunicacionales propuesto por el PNSR y su importancia para promover la adopción de prácticas de higiene, el buen uso del agua y la valoración de los servicios de saneamiento en el ámbito rural. • Identifica las consideraciones técnicas para la elaboración y desarrollo de actividades comunicacionales: spots radiales, videos, concursos, ferias, pasacalles, campañas, teatro y pasantías. 	<ul style="list-style-type: none"> • Muestra vocación para el servicio comunitario. • Valora la importancia de la comunicación masiva como estrategia para el cambio de comportamientos. • Tiene disposición para aprender nuevos conocimientos. • Asume con responsabilidad sus obligaciones. • Muestra creatividad y es innovador para adaptar materiales educativos. • Muestra apertura para la coordinación y la concertación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Adecua las actividades comunicacionales a su realidad local para promover: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pago de la cuota familiar. 2. Cuidado y uso racional del agua potable. 3. Correcta manipulación del agua potable. 4. Momentos y técnica correcta de lavado de manos. 5. Uso, limpieza y mantenimiento de la UBS. • Adecua y difunde material audiovisual (spots radiales, videos) para reforzar: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pago de la cuota familiar. 2. Cuidado y uso racional del agua potable. 3. Correcta manipulación del agua potable. 4. Momentos y técnica correcta de lavado de manos. 5. Uso, limpieza y mantenimiento de la UBS.

Competencia 2
GL/ATM implementa procesos de educación sanitaria ambiental a hogares rurales para la adopción de prácticas de higiene y la valoración de los servicios de saneamiento

CAPACIDADES COGNOSCITIVAS	CAPACIDADES ACTITUDINALES	CAPACIDADES PROCEDIMENTALES
<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce la importancia de realizar un diagnóstico de comportamientos, creencias, hábitos de higiene y valoración de los servicios de saneamiento. • Identifica las prácticas de higiene y comportamientos de buen uso y valoración del servicio a promover en hogares rurales. • Conoce la temática a desarrollar con hogares rurales para promover: <ul style="list-style-type: none"> - Prácticas de higiene. - Comportamientos de buen uso y valoración del servicio. • Identifica el proceso metodológico para el desarrollo de prácticas de higiene y comportamientos de buen uso y valoración del servicio. • Reconoce estrategias y metodologías activas de capacitación para adultos. • Identifica las consideraciones técnicas para la elaboración de materiales educativos. • Identifica el perfil del personal, mecanismos de selección y contratación para el desarrollo de procesos de educación sanitaria ambiental. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tiene disposición para aprender nuevos conocimientos. • Valora los conocimientos y experiencias previas en el proceso de enseñanza - aprendizaje. • Tiene disposición al uso de metodologías participativas. • Muestra creatividad e innovación para la capacitación a hogares rurales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisa la aplicación y el procesamiento del diagnóstico de comportamientos, creencias, hábitos de higiene y valoración de los servicios de saneamiento. • Propone mecanismos para la selección y contratación del personal que desarrollará el proceso de educación sanitaria ambiental. • Adecua y reproduce materiales educativos. • Reporta los resultados de las acciones de educación sanitaria ambiental a los GR



4.2 CONTENIDOS TEMÁTICOS BÁSICOS

El PNSR ha establecido un conjunto de contenidos temáticos básicos para la capacitación a gobiernos locales, en función a las competencias y capacidades a fortalecer para la

capacitación en comunicación y educación sanitaria ambiental en el ámbito rural, los mismos que se presentan a continuación.

Contenidos temáticos para la capacitación a GL/ATM

COMPETENCIA 1: GL/ATM implementa actividades comunicacionales para la adopción de prácticas de higiene y la valoración de los servicios de saneamiento en el ámbito rural	COMPETENCIA 2: GL/ATM implementa procesos de educación sanitaria ambiental a hogares rurales para la adopción de prácticas de higiene y la valoración de los servicios de saneamiento
<p><u>Actividades comunicacionales y su importancia para promover la adopción de prácticas de higiene, el buen uso del agua y la valoración de los servicios de saneamiento en el ámbito rural, propuestas por el PNSR</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Importancia de las actividades comunicacionales para el cambio de comportamiento.• Público objetivo. <p><u>Consideraciones técnicas para la elaboración y desarrollo de las actividades comunicacionales</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Principales actividades comunicacionales: spots radiales, videos, concursos, ferias, pasacalles, campañas, teatro y pasantías.	<p><u>Diagnóstico de comportamientos, creencias, hábitos de higiene y valoración de los servicios de saneamiento</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Manejo de instrumento para el recojo de información.• Procesamiento y análisis de información. <p><u>Temática a desarrollar con hogares rurales para promover prácticas de higiene y valoración de los servicios de saneamiento</u></p> <p><u>Ciclo natural y ampliado del agua, cuidado y uso racional del agua</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Ciclo natural del agua.• Ciclo ampliado del agua potable.• Cuidado y uso racional del agua potable en el hogar. <p><u>Derechos y Obligaciones de los asociados del SAP</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Derechos y obligaciones de los usuarios.• Sanciones estipuladas en el reglamento de la prestación del servicio de saneamiento <p><u>Cuota familiar</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Costos de gestión, operación, mantenimiento y reposición del SAP• Importancia del pago de la cuota familiar.• Metodología para el cálculo la cuota familiar.

Mantenimiento de la conexión domiciliaria

- Mantenimiento preventivo.
- Reparación oportuna de fugas.

Enfermedades causadas por la deficiente higiene

- Ciclo de contaminación fecal-oral.
- Barreras para evitar la contaminación.

Lavado de manos

- Importancia del lavado de manos.
- Momentos clave y técnica correcta de lavado de manos.
- Rincón de aseo.

Almacenamiento y manipulación del agua en el hogar

- Almacenamiento adecuado del agua en el hogar.
- Manipulación adecuada del agua en el hogar.
- Ordenamiento y limpieza del ambiente de la cocina.

Uso, limpieza y mantenimiento de la UBS

- Beneficios de usar la UBS.
- Uso y limpieza de la UBS.
- Mantenimiento de las partes de la UBS.

Lineamientos para la capacitación de adultos

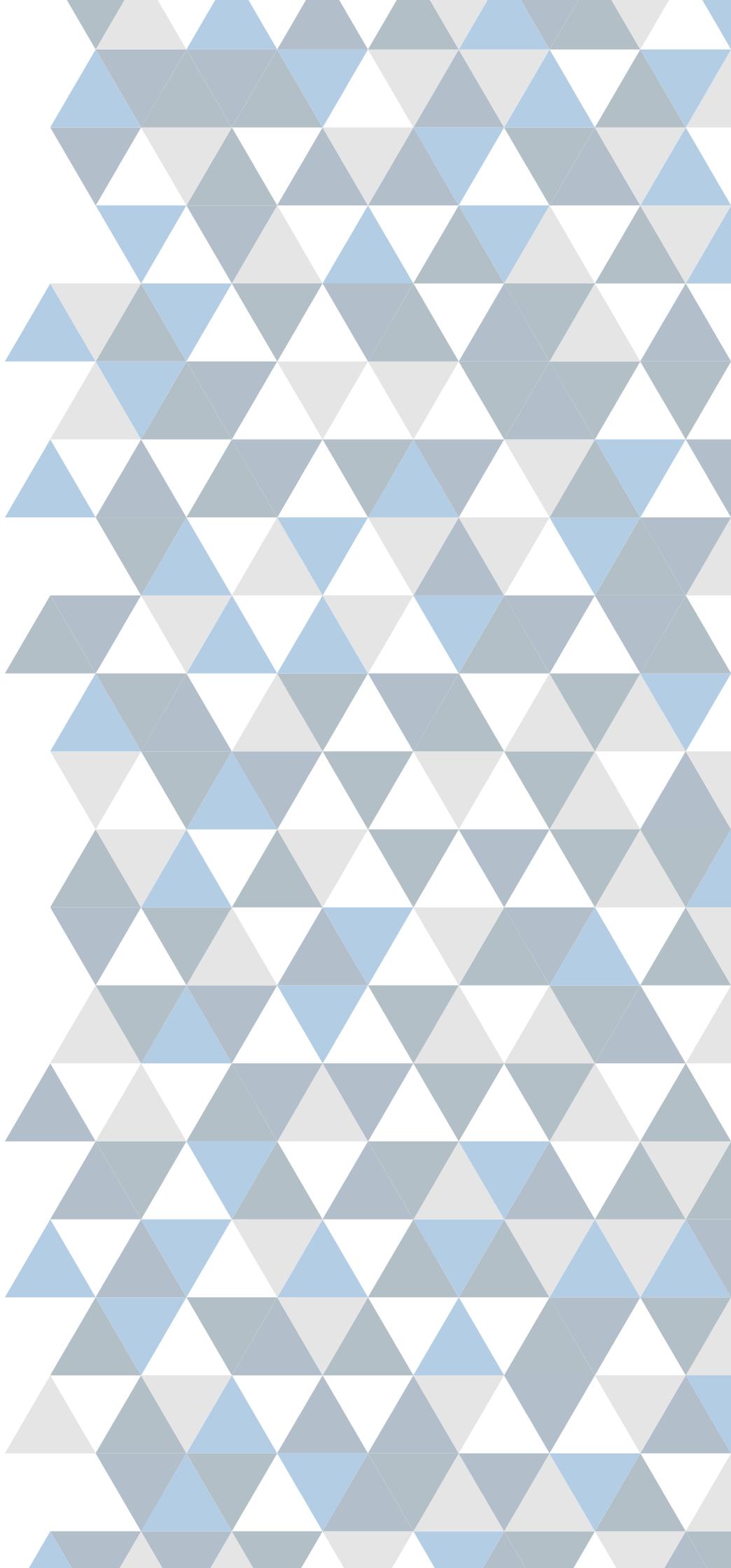
- Metodología SARAR.
- Material educativo para adultos.
- Técnicas para motivar los aprendizajes.

Proceso metodológico para el desarrollo de prácticas de higiene y comportamientos de buen uso y valoración del servicio

- Organización y planificación de trabajo.
- Sesiones educativas grupales.
- Visitas domiciliarias..
- Guiones metodológicos

Perfil del personal, mecanismos de selección y contratación para el desarrollo de procesos de educación sanitaria

- Perfil del personal..
- Mecanismos de selección y contratación.







QUINTA PARTE

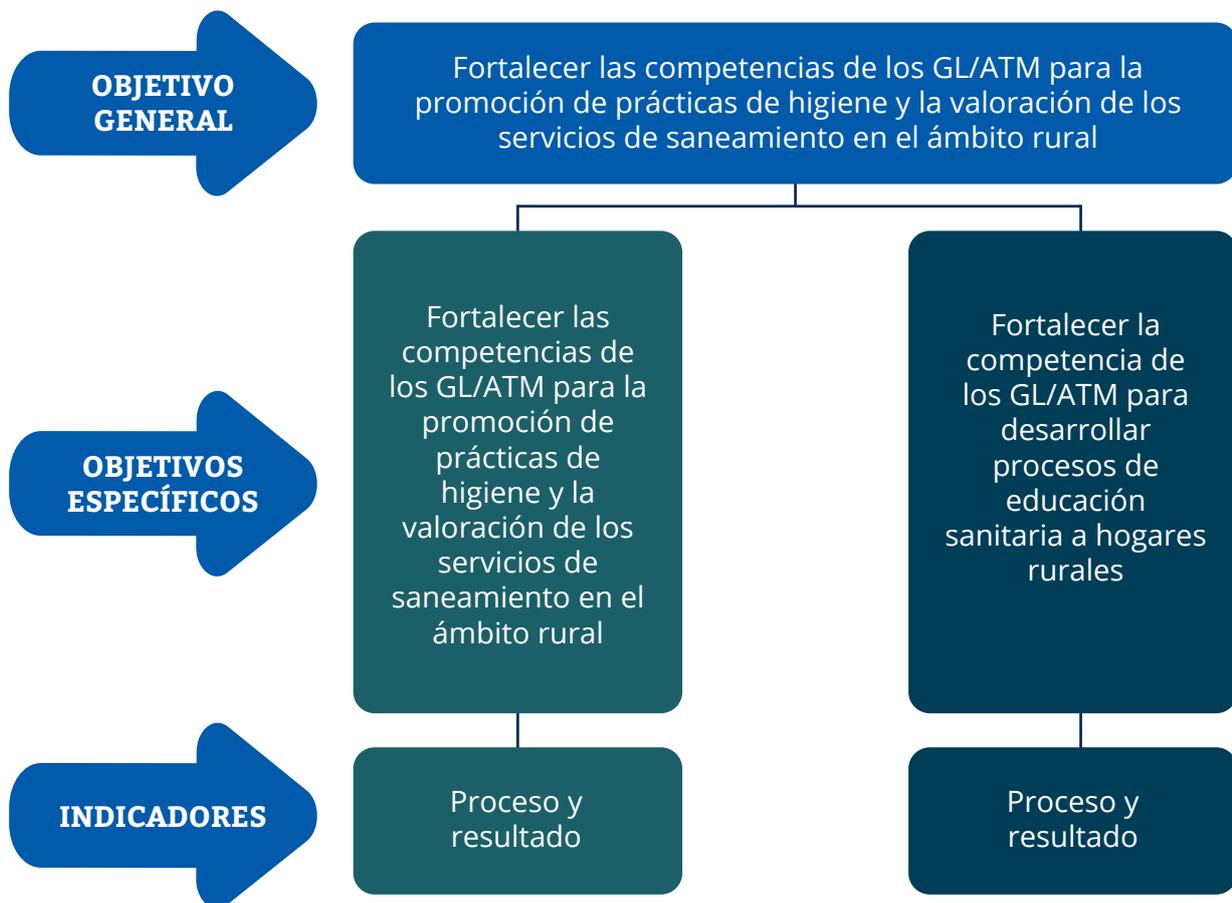
OBJETIVOS E INDICADORES A CONSIDERAR PARA FORMULAR LOS PLANES DE CAPACITACIÓN A GL/ATM EN COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL



El PP083 tiene un conjunto de indicadores de desempeño⁸ que sirven para medir la efectividad del programa operativo en su propósito de mejorar la calidad de vida de la población rural.

En este marco, el PNSR ha identificado el objetivo principal del plan de capacitación a GL/ATM, así como los objetivos específicos y un conjunto de indicadores de proceso y resultado que servirán para monitorear y evaluar la eficacia del plan y su contribución en la mejora de la prestación de servicios.

Gráfico N° 01
Objetivos e indicadores del plan de capacitación a GL en comunicación y educación sanitaria ambiental

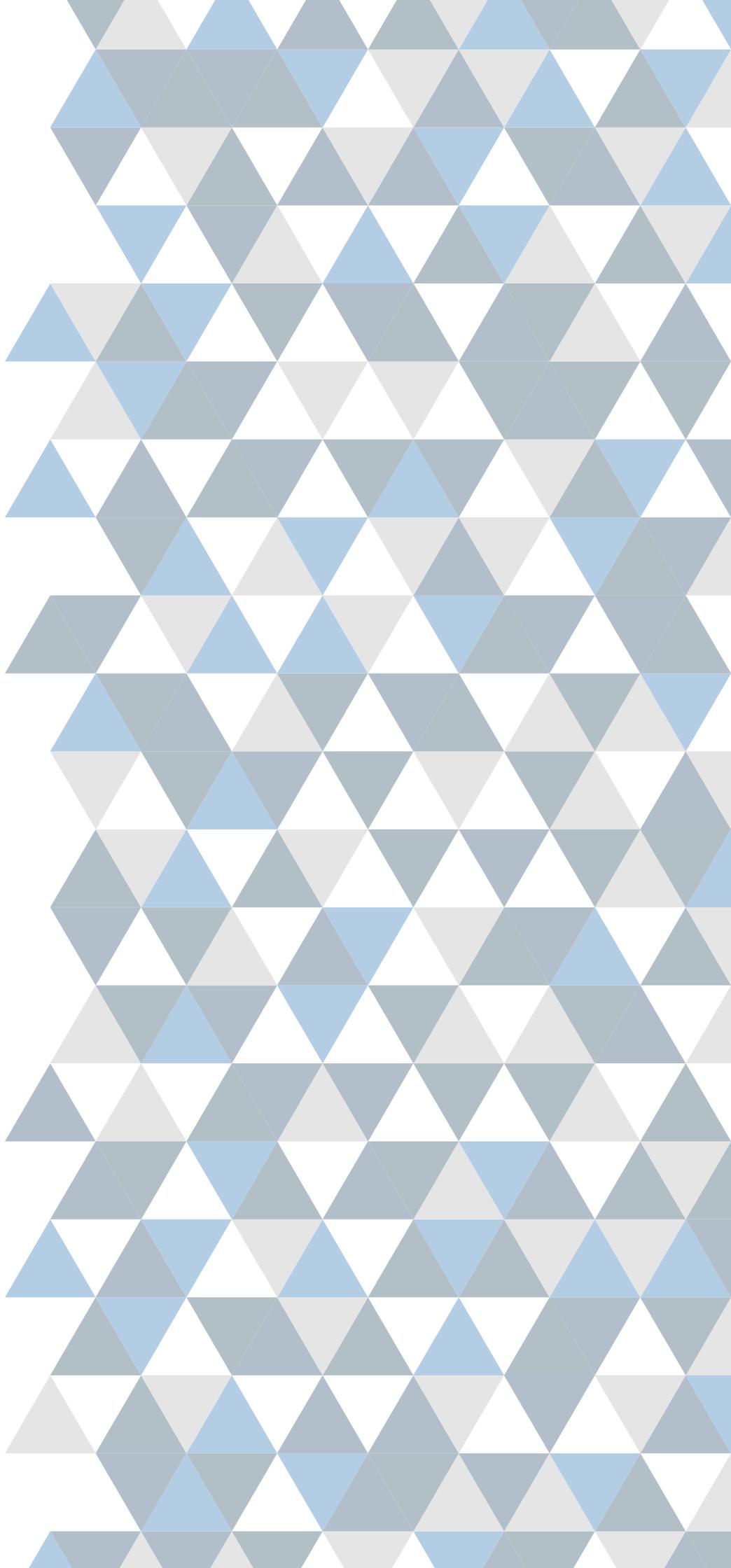


⁸ Programa Presupuestal PP0083 – Tabla de Indicadores de desempeño (Anexo 2).

Objetivos e indicadores del plan de capacitación a GL/ATM en comunicación y educación sanitaria ambiental

OBJETIVO ESPECÍFICO: Fortalecer la competencia de los GL/ATM para implementar actividades comunicacionales para la adopción de prácticas de higiene, el buen uso del agua y la valoración de los servicios de saneamiento en el ámbito rural	
INDICADORES DE PROCESO	INDICADORES DE RESULTADO
<ul style="list-style-type: none"> • N° de GL /ATM que han participado en los eventos de capacitación. • N° de GL /ATM que incorporan en el Plan de comunicación y Educación Sanitaria Ambiental a Hogares Rurales las actividades comunicacionales propuestas por el PNSR. 	<ul style="list-style-type: none"> • % de ATM que adecuan materiales y actividades comunicacionales. • % de ATM que difunden e implementan materiales y actividades comunicacionales.

OBJETIVO ESPECÍFICO: Fortalecer la competencia de los GL/ATM para desarrollar procesos de educación sanitaria a hogares rurales para la adopción de prácticas de higiene, el buen uso del agua y la valoración de los servicios de saneamiento	
INDICADORES DE PROCESO	INDICADORES DE RESULTADO
<ul style="list-style-type: none"> • N° de GL /ATM que han participado en los eventos de capacitación. • N° de GL /ATM que incorporan en el Plan de Comunicación y Educación Sanitaria Ambiental a Hogares Rurales los procesos de educación sanitaria a hogares rurales propuestos por el PNSR. 	<ul style="list-style-type: none"> • % de ATM que supervisan la aplicación y procesamiento del diagnóstico de los comportamientos en hogares rurales. • % de ATM que desarrollan el proceso de educación sanitaria a hogares rurales.





6

SEXTA PARTE

**METODOLOGÍA PARA
EL FORTALECIMIENTO
DE COMPETENCIAS A
GL/ATM PARA
LA COMUNICACIÓN Y
EDUCACIÓN SANITARIA
AMBIENTAL**

6.1 METODOLOGÍA

Tomando en consideración que el proceso de capacitación estará dirigido a personas adultas, se propone la utilización de la metodología SARAR. Esta metodología compromete una secuencia de acciones centradas en los participantes y en sus conocimientos, experiencias y realidades, con la finalidad de facilitar el proceso de fortalecimiento de competencias en los gobiernos locales.

El propósito de la metodología SARAR no radica en enseñar nuevos conocimientos a los participantes respecto a temas específicos, sino en estimularlos a que sean partícipes de un proceso de transformación basado en cinco cualidades personales, en función a las cuales se han construido los momentos a considerar por el facilitador (a) para el desarrollo de las estrategias o actividades de capacitación.

SARAR es una metodología participativa de educación y capacitación no formal de adultos. Su enfoque está orientado al desarrollo humano, y permite a individuos y grupos de diversos contextos y edades analizar su situación, solucionar problemas, aprovechar oportunidades y planificar creativamente, asumiendo su pleno potencial frente a los retos de la vida.

Guía Metodológica para facilitar el fortalecimiento de competencias de las JASS – WFP Perú.

CUALIDAD / MOMENTO SARAR	MOMENTOS PARA EL DESARROLLO DE ESTRATEGIA O ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN
<p>1. Seguridad en sí mismo</p> <p>Es el sentimiento interno de autoconfianza y autovaloración equilibrada. Los errores y/o fracasos son vistos como oportunidades para el crecimiento personal, grupal y de la comunidad.</p>	<p>Identificación de saberes previos</p> <p>La finalidad de este momento no sólo es la indagación de saberes y conocimientos previos, sino contribuir a la valoración de potencialidades, actitudes, prácticas, valores, percepciones u opiniones.</p> <p>Por lo tanto, es tan importante identificar “qué saben y cuánto saben” los participantes, como promover y reforzar la autoimagen positiva personal y de grupo.</p> <p>La identificación de saberes previos se desarrollará a partir de técnicas participativas ágiles.</p>

2. Asociación con otros

Los participantes de todo proceso educativo o fortalecimiento de capacidades comparten ideas entre pares y se unen en equipos para reflexionar, dialogar e identificar posibles soluciones y alternativas para sus demandas.

El trabajo en grupo o equipo facilitará que las personas adquieran la sensación de ser más efectivos y proactivos.

Promoviendo la reflexión individual y colectiva

La finalidad de este momento es lograr que los participantes reflexionen; es decir, piensen, se conflictúen o se cuestionen de manera positiva y proactiva. La reflexión individual y colectiva se dará a partir del intercambio de ideas, conocimientos y prácticas de los participantes.

Así, los participantes recordarán, revisarán y pensarán en sus concepciones, conocimientos, prácticas; y fundamentalmente se identificarán con sus pares a partir del intercambio, al mismo tiempo sensibilizándose a favor del cambio y la mejora personal y colectiva.

3. Reacción con ingenio

Los participantes, a través de la adquisición o construcción de nuevos aprendizajes, reaccionarán con creatividad e ingenio en su afán de identificar distintas alternativas de solución a sus necesidades y demandas.

Complementación de aprendizajes

Este momento tiene como finalidad brindar “la nueva información”, aquella que, una vez vinculada con los aprendizajes previos de los participantes, buscará motivarlos a proceder creativamente para resolver los problemas identificados.

4. Acciones planeadas

La planificación de las acciones para resolver los problemas es algo crucial para la metodología SARAR. Los cambios substanciales solo pueden lograrse si los grupos planifican y llevan a cabo medidas apropiadas.

Impulso a la planificación

La finalidad de este momento es lograr que los participantes identifiquen las acciones que serán capaces de realizar para lograr la situación deseada de manera organizada y concertada.

5. Responsabilidad

Sólo cuando los participantes y el grupo expliciten su voluntad de asumir responsabilidades y compromisos, se puede esperar resultados, beneficios y productos del proceso de fortalecimiento de capacidades a largo plazo.

Generación de compromisos

Este momento tiene como finalidad promover que los participantes asuman compromisos para asegurar que todas las acciones planificadas se cumplan a cabalidad, designando responsables que hagan seguimiento al cumplimiento de los mismos.

6.2 ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

La estrategia metodológica, está constituida por una secuencia de **acciones intencionadas** en las cuales se involucra a los participantes en un evento para el logro de sus objetivos específicos. En los procesos de educación de adultos, las estrategias metodológicas cumplen un papel fundamental para lograr que facilitador/capacitador y participantes puedan establecer aprendizajes significativos.

A continuación se presenta algunas estrategias metodológicas que se proponen para el proceso de fortalecimiento de competencias en los gobiernos locales:



Taller de capacitación

Es una estrategia multifuncional de educación masiva, orientada a la realización de una actividad que involucra el desarrollo de habilidades manuales. Es ideal como espacio para el aprendizaje colaborativo por el nivel de interacción de los participantes.

En un taller de capacitación, los participantes se ven estimulados a dar su aporte personal, crítico y creativo, partiendo de su propia realidad y transformándose en sujetos creadores de su propia experiencia. Se supera así la posición o rol tradicional de simples receptores de conocimientos



Pasantía

Es una estrategia orientada al intercambio de conocimientos teóricos y prácticos entre pares. Es idónea para generar motivación al cambio a partir de una realidad específica. La pasantía ofrece una buena posibilidad de evidenciar "in situ" el ejercicio de las competencias de los actores, identificando la adaptación de lo aprendido a una realidad concreta.

6.3 MATERIALES EDUCATIVOS

Los materiales educativos, cualquiera sea su naturaleza, deben ser parte de un programa educativo. Esto quiere decir que deben responder a objetivos de aprendizaje formulados previamente.

Existen criterios generales para el diseño y utilización del material educativo, tales como los propuestos por la OPS/OMS:

- Que los materiales tengan una intencionalidad educativa.
- Que el público objetivo participe en el diseño, elaboración, y/o validación de materiales.
- Que los materiales propicien el respeto y revaloren tradiciones culturales.
- Que sean relevantes; es decir, que se refieran a situaciones de la vida diaria y se relacionen con objetos, situaciones, necesidades y problemas de los participantes, incluyendo imágenes del lugar, lenguaje de la zona, narraciones de hechos del lugar, entre otras.
- Que los materiales formen parte de un programa educativo.
- Que los materiales guarden coherencia con la disponibilidad de servicios.
- Que los materiales sean mutuamente reforzables y complementarios.
- Que los materiales sean sometidos a prueba antes de su elaboración final y difusión.

Entre algunos materiales sugeridos para facilitar el proceso de capacitación a las GL/ATM tenemos:

- Afiches
- Láminas

- Diapositivas
- Murales
- Maquetas
- Folletos
- Fotografías
- Videos

Un problema frecuente es la producción de materiales que no se relacionan con objetivos y técnicas de un programa educativo definido, sino que se producen aisladamente. Así, por ejemplo, se producen folletos sobre vacunas, afiches sobre higiene, cuñas radiales sobre lactancia, sin mayor vinculación entre sí o sin un objetivo claro de aprendizaje, lo que no permiten lograr impactos.

6.4 TÉCNICAS DIDÁCTICAS

Las técnicas son herramientas que requieren de organización y diseño para guiar, o monitorear a un individuo o grupo hacia el aprendizaje. Se hacen presente cuando el facilitador/capacitador se pregunta: ¿cómo hago para que los participantes logren las capacidades esperadas? o ¿cómo los oriento para cumplir con los objetivos propuestos?

Algunas de las técnicas pedagógicas que se sugieren utilizar para facilitar el proceso de capacitación a los GL/ATM son las siguientes:

Lluvia de ideas

Es una técnica en la que un grupo de personas, en conjunto, crean ideas. Se usa principalmente cuando deseamos o necesitamos obtener una conclusión grupal en relación a un problema que involucra a todo un grupo; cuando es importante motivar a los participantes, tomando en cuenta las intervenciones de todos, bajo reglas determinadas. Es recomendable usarla al inicio del planteamiento de alguna sesión de trabajo.

Dramatización

También conocida como socio-drama o simulación. Esta técnica consiste en reproducir una situación o problema real. Los participantes deberán representar varios papeles siguiendo instrucciones precisas en un determinado tiempo. La interacción entre los diferentes actores tiene como objetivo encontrar, sobre la marcha, una solución aceptada por las diferentes partes.

Exposición

Técnica que consiste principalmente en la presentación oral de un tema. Su propósito es “transmitir información de

un tema, propiciando la comprensión del mismo”.



Discusión de grupos

Técnica donde se hace necesaria la elección de un “moderador” que va dirigiendo la discusión. Él o ella permite, permite, promueve y favorece la participación de todos los integrantes del grupo, a la vez que va tomando nota de las intervenciones y graficando o anotando las participaciones.



Estudio de casos

Consiste en proponer a los participantes, en base a un tema estudiado, una situación real que ha sido solucionada, criticada o apreciada para que los participantes la encaren nuevamente. El facilitador/capacitador no suministra ninguna orientación para que se arribe a una conclusión.



Resolución de problemas

Consiste en proponer situaciones problemáticas a los participantes, acerca de los cuales deben realizar sugerencias de soluciones haciendo previamente revisiones de temas o estudiando sistemáticamente otros. No deben desviarse de la naturaleza del problema planteado.



Demostración

Permite que los participantes aprecien la secuencia de un procedimiento o manipulación y la repitan hasta su comprensión. Permite verificar algún aspecto del aprendizaje o fundamentar opiniones. Se trabajan en pequeños grupos, siendo el número recomendable de 5 participantes, aunque puede incrementarse este número dependiendo de lo que se demuestra.



Dinámica de grupos

Son técnicas que pueden ayudar a animar al grupo, así como organizar y planificar su trabajo. Presentamos algunas dinámicas usadas en la capacitación de adultos y que pueden ser adaptadas o modificadas en función a la realidad local de los participantes.

Las técnicas pedagógicas ocupan un lugar medular en el proceso de aprendizaje. Son las actividades que el facilitador/capacitador planea y realiza para facilitar la construcción del conocimiento.

*Bells, Miriam (2009).
Técnicas didácticas de
capacitación.*

Es preciso anotar que la selección de herramientas didácticas amerita trabajar combinando las mismas de tal manera que se logre dinamismo en el desarrollo del programa educativo. Estos deben estar inmersos dentro de una ESTRATEGIA, que incluya tanto herramientas como materiales acordes con los objetivos y contenidos

*MINSA - APRISABAC (1998)
Metodología de educación
de adultos en saneamiento.*

6.5 PROPUESTA METODOLÓGICA PARA LA CAPACITACIÓN A GL/ATM



Módulo 1

Actividades comunicacionales para la adopción de prácticas de higiene y la valoración de los servicios de saneamiento en el ámbito rural

ESTRATEGIA METODOLÓGICA	CONTENIDOS TEMÁTICOS MÍNIMOS	TIEMPO DE DURACIÓN ESTIMADO
TALLER DE CAPACITACIÓN	<p><u>Actividades comunicacionales y su importancia para promover la adopción de prácticas de higiene, el buen uso del agua y la valoración de los servicios de saneamiento en el ámbito rural, propuestas por el PNSR</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Importancia de las actividades comunicacionales para el cambio de comportamiento. • Público objetivo. <p><u>Consideraciones técnicas para la elaboración y desarrollo de las actividades comunicacionales</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Principales actividades comunicacionales: Spots radiales, videos, concursos, ferias, pasacalles, campañas, teatro y pasantías. 	1 día



Módulo 2

Educación sanitaria ambiental a hogares rurales para la adopción de prácticas de higiene y la valoración de los servicios de saneamiento

ESTRATEGIA METODOLÓGICA	CONTENIDOS TEMÁTICOS MÍNIMOS	TIEMPO DE DURACIÓN ESTIMADO
<p>TALLER DE CAPACITACIÓN</p>	<p><u>Diagnóstico de comportamientos, creencias, hábitos de higiene y valoración de los servicios de saneamiento</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Manejo de instrumentos para el recojo de información. • Procesamiento y análisis de información. <p><u>Temática a desarrollar con hogares rurales para promover prácticas de higiene y valoración de los servicios de saneamiento</u></p> <p><u>Ciclo natural y ampliado del agua, cuidado y uso racional del agua</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ciclo natural del agua. • Ciclo ampliado del agua potable. • Cuidado y uso racional del agua potable en el hogar. <p><u>Derechos y Obligaciones de los asociados del SAP</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Derechos y obligaciones de los usuarios. • Sanciones estipuladas en el reglamento de la prestación del servicio de saneamiento. <p><u>Cuota familiar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Costos de gestión, operación, mantenimiento y reposición del SAP • Importancia del pago de la cuota familiar. • Metodología para el cálculo la cuota familiar. <p><u>Mantenimiento de la conexión domiciliaria</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento preventivo. • Reparación oportuna de fugas. 	<p>2 días</p>

**TALLER DE
CAPACITACIÓN
TALLER DE
CAPACITACIÓN**

Enfermedades causadas por la deficiente
higiene

- Ciclo de contaminación fecal-oral.
- Barreras para evitar la contaminación.

Lavado de manos

- Importancia del lavado de manos.
- Momentos clave y técnica correcta de lavado de manos.
- Rincón de aseo.

Almacenamiento y manipulación del agua
en el hogar

- Almacenamiento adecuado del agua en el hogar.
- Manipulación adecuada del agua en el hogar.
- Ordenamiento y limpieza del ambiente de la cocina.

Uso, limpieza y mantenimiento de la UBS

- Beneficios de usar la UBS.
- Uso y limpieza de la UBS.
- Mantenimiento de las partes de la UBS.

**Lineamientos para la capacitación
de adultos**

- Metodología SARAR.
- Material educativo para adultos.
- Técnicas para motivar los aprendizajes.

**Proceso metodológico para el
desarrollo de prácticas de higiene
y comportamientos de buen uso y
valoración del servicio**

- Organización y planificación de trabajo.
- Sesiones educativas grupales.
- Visitas domiciliarias.
- Guiones metodológicos.

**Perfil del personal, mecanismos
de selección y contratación para el
desarrollo de procesos de educación
sanitaria**

- Perfil del personal.
- Mecanismos de selección y contratación.

2 días

PRÁCTICA DE CAMPO	<u>Aplicación del instrumento para el recojo de información del diagnóstico de comportamientos</u> <u>Ver anexo 01</u>	1/2 día
PASANTÍA	<u>Hogares rurales modelo</u>	1/2 día





SÉTIMA PARTE

PROCESO A SEGUIR PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN A GL/ATM EN COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL



Para la elaboración del presente plan, se plantea algunas consideraciones generales a fin de contribuir a una mejor implementación y cumplimiento de los objetivos propuestos en el presente plan:

- Conformar un equipo interno, que se responsabilice de la formulación del plan y su implementación.
- El plan de capacitación estará dirigido al 100% de gobiernos locales rurales considerados en el PNSR (Municipalidades C y D).
- El público objetivo del plan de capacitación estará conformado, prioritariamente, por los responsables de las ATM, el responsable de las Sub Gerencia donde está adscrita el ATM, y responsables de imagen institucional.
- Establecer compromisos con los alcaldes de los gobiernos locales participantes, que garantice, durante todo el proceso, la participación de los equipos del ATM.
- Revisión de material de lectura importante para la formulación del plan (marco normativo, directrices, competencias, guías, contenidos temáticos, etc.).
- Coordinación permanente con el PNSR durante la formulación del plan, para garantizar un producto a la medida.
- Priorizar los distritos que tengan centros poblados con los siguientes criterios:
 - i) existencia de sistemas de agua potable operativos;
 - ii) mayor incidencia de EDAS.
- Organizar el proceso de capacitación por zonas o sectores que permita, bajo crite-

rios pedagógicos, asegurar el proceso de enseñanza aprendizaje.

- Implementar el plan de capacitación con personal que tenga experiencia en la gestión de los servicios de saneamiento y fortalecimiento de capacidades.
- Organizar aspectos logísticos de tal manera que brinden condiciones para realizar las capacitaciones a los ATM.

PASOS PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN

PASO 1 **Identificación de competencias y capacidades a fortalecer en los GL/ATM**

Se identifica las competencias y capacidades a fortalecer para la adopción de prácticas de higiene y la valoración de los servicios de saneamiento propuestos en el punto 4.1 de la presente guía.

IMPORTANTE

Para el primer año de implementación del presente plan, se considerará las 2 competencias básicas de los hogares rurales establecidas por el PNSR.

A partir del segundo año, la GR-VCS/DRVCS podrá priorizar la o las competencias y capacidades a fortalecer en función a las debilidades identificadas en el desempeño de los hogares rurales.

PASO 2 **Definición de los contenidos temáticos**

Una vez identificadas las competencias y capacidades a fortalecer, definir los contenidos temáticos usando los proporcionados por el ente rector, en el punto 4.2 de la presente guía.

PASO 3 **Elaboración del Plan de Capacitación a GL/ATM en Comunicación y Educación Sanitaria Ambiental**

La estructura básica para elaborar el plan es la que se presenta a continuación.

PRESENTACIÓN

- I. Justificación del plan**
- II. Público objetivo**
- III. Objetivos e indicadores**
- IV. Competencias y capacidades a fortalecer en los GL/ATM**
- V. Contenido temático**
- VI. Enfoques del plan**
- VII. Metodología para la capacitación a GL/ATM**
- VIII. Cronograma**
- IX. Presupuesto**

Presentación

Se describe las funciones de promoción, asistencia técnica y capacitación de la GRVCS/DVCS y su vinculación funcional con las ATM. Presenta el mensaje del gerente o director de la GRVCS/DRVCS a las ATM, sobre la importancia del fortalecimiento de competencias y capacidades para la adopción de prác-

ticas de higiene y la valoración de los servicios de saneamiento. Así mismo, se describe brevemente el contenido del plan.

I. Justificación del plan

Se explica los beneficios del plan de capacitación a partir de un breve análisis de la problemática planteada, para el cumplimiento de funciones del ATM en la prestación de los servicios de saneamiento y en el marco del PP0083 (Programa Nacional de Saneamiento Rural).

II. Público objetivo

Se describe a quienes está dirigido el plan de capacitación y el ámbito de intervención.

III. Objetivos e indicadores

Se coloca la tabla con los objetivos e indicadores establecidos por el PNSR en la parte V de la presente guía. Se fijan las metas para cada uno de los indicadores de proceso y resultado.

IV. Competencias y capacidades a fortalecer en los GL/ATM

Se coloca las competencias y capacidades básicas a fortalecer en los GL establecidas por el PNSR en la parte IV de la presente guía

V. Contenido temático

Se coloca la tabla de contenidos temáticos a desarrollar para la capacitación de los GL establecidos por el PNSR en la parte IV de la presente guía.

VI. Enfoques del plan

Se redacta la manera cómo el plan incorpora cada uno de los enfoques, teniendo en cuenta las consideraciones que el PNSR establece.

Los enfoques mínimos que debe tener el plan de gestión son los siguientes:



- 6.1 Enfoque de género en desarrollo.
- 6.2 Enfoque de GIRH.
- 6.3 Enfoque de Interculturalidad.
- 6.4 Enfoque de derecho humano al agua y al saneamiento.



VII. Metodología para la capacitación a GL/ATM

Se coloca el esquema de la propuesta metodológica para la capacitación a GL/ATM, sugerida en la parte VI de la presente guía. Se describen las actividades a realizar y se elaboran los guiones metodológicos para los talleres, prácticas de campo y pasantías, propuestas por el PNSR, tomando en consideración la metodología SARAR y según el siguiente esquema.

Esquema de guión metodológico

MOMENTO	ACTIVIDADES/ TÉCNICAS	MATERIALES EDUCATIVOS	DURACIÓN	RESPONSABLE
Generando un clima de confianza				
Identificando saberes previos				
Promoviendo la reflexión individual y colectiva				
Complementando aprendizajes				
Impulso a la planificación				
Asumiendo compromisos				
Evaluación				



VIII. Cronograma

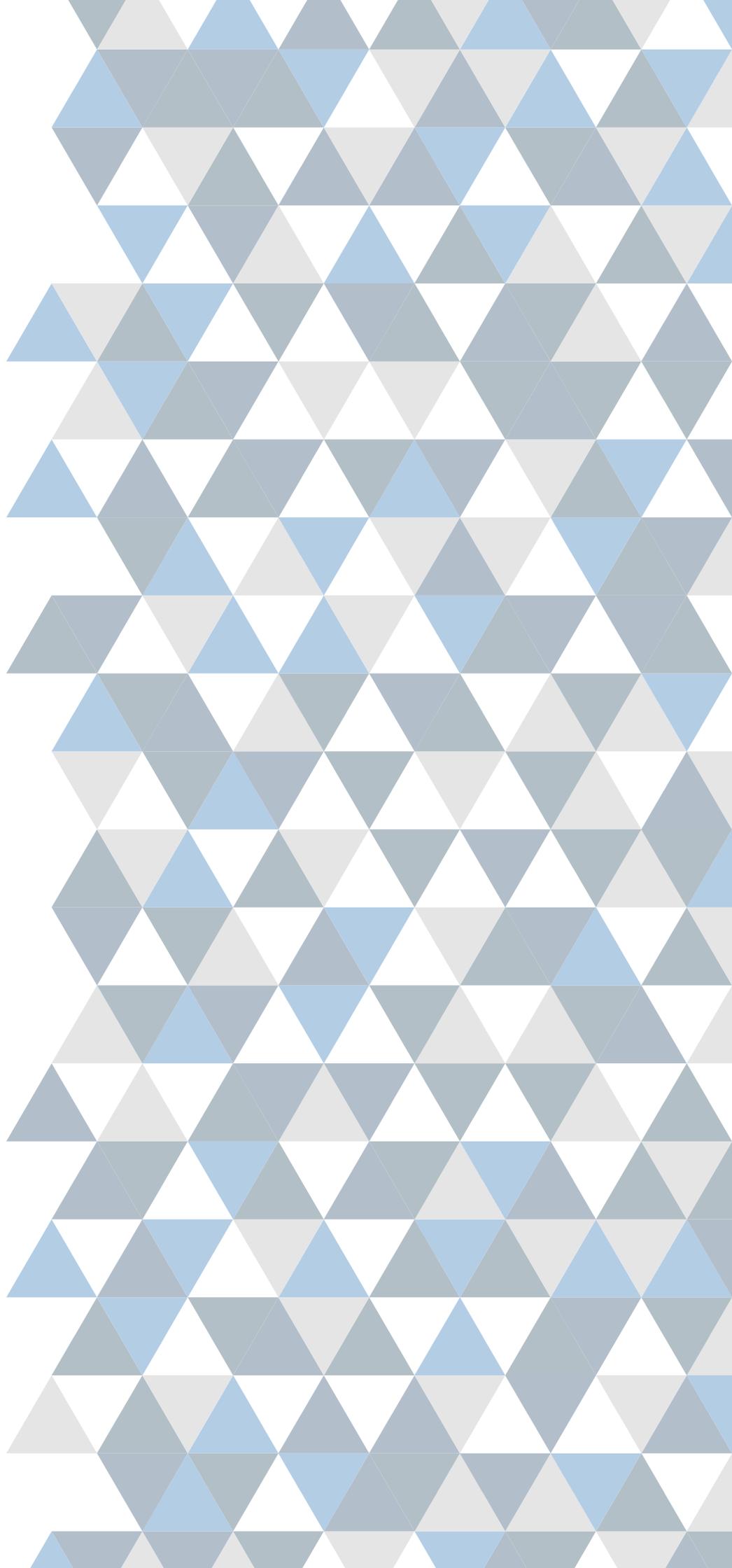
Se elabora una tabla con las actividades a desarrollar y el tiempo programado para su ejecución. A continuación, presentamos un ejemplo de cronograma.

N°	ESTRATEGIA/ACTIVIDAD	CANTIDAD	DURACIÓN	M 1	M 2	M 3	M 4	M 5	M 6	M 7	M 8	M 9	M 10	M 11	M 12
1	Coordinar la logística para los eventos (local, alimentación, materiales)														
2	Coordinar con una JASS para la práctica de campo y pasantía a hogares rurales modelo														
3	Convocar a los GL														
4	Preparar los materiales educativos para la capacitación														
Módulo I: Actividades comunicacionales para la adopción de prácticas de higiene, el buen uso del agua y la valoración de los servicios de saneamiento en el ámbito rural															
5	Taller de capacitación: <ul style="list-style-type: none"> • Actividades comunicacionales y su importancia. • Consideraciones técnicas para la elaboración y desarrollo de las actividades comunicacionales 	1	1 día												
6	Asistencia técnica														
Módulo II: Educación sanitaria a hogares rurales para la adopción de prácticas de higiene, el buen uso del agua y la valoración de los servicios de saneamiento															
7	Taller de capacitación: <ul style="list-style-type: none"> • Diagnóstico de comportamientos • Temática a desarrollar • Lineamientos para la capacitación de adultos • Proceso metodológico • Perfil de personal 	1	2 días												
8	Práctica de campo	1	1/2 día												
9	Pasantía	1	1/2 día												
10	Asistencia técnica														



IX. Presupuesto

Se elabora el presupuesto del plan de capacitación en función a los materiales y/o recursos a utilizar. Se recomienda utilizar el modelo de presupuesto de la entidad. En el anexo 01 se encuentra una estructura de presupuesto referencial.





BIBLIOGRAFÍA



MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL (2011)

Resolución Ministerial N° 001-2016-MIDIS/VMPS.20 de octubre.

MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL (2013)

Directiva N° 009-2013-MIDIS. Julio de 2013.

GLOBAL PARTNERSHIP (2017)

¿Qué es la GIRH? Portal institucional. <http://www.gwp.org/fr/GWP-Sud-America/ACERCA/porque/PRINCIPALES-DESAFIOS/Que-es-la-GIRH/>. Consulta: 2 de abril de 2017.

ORGANIZACIÓN DE NACIONES UNIDAS (2010)

Resolución A/RES/64/292. Asamblea General de las Naciones Unidas. Julio de 2010.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN (2017)

Currículo Nacional de la Educación Básica. Consulta: 03 de abril de 2017. <http://www.minedu.gob.pe/curriculo/pdf/curriculo-nacional-2016-2.pdf>

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA (2003)

Diplomado de agua y saneamiento. EPILAS Escuela Piloto de acreditación de agua y saneamiento. Consulta: 01 de abril de 2017 http://www.care.pe/pdfs/GESHID_PropilasIV/1%20MODULO%20BASICO%20I/B%20C3%A1sico%20I%20-%20D%20C3%ADa%20I.pdf

PROGRAMA DE NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO (2009)

Desarrollo de Capacidades: texto Básico del PNUD. Consulta: 05 de abril de 2017. http://www.undp.org/content/dam/undp/library/capacity-development/spanish/Capacity_Development_A_UNDP_Primer_Spanish.pdf

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA (2000)

Revista Facultad Nacional de Salud Pública. Vol 18 N° 02. <<http://www.redalyc.org/pdf/120/12018210.pdf>>

PROCHASKA, James (1997)

The transtheoretical model of health behavior change. American Journal of Health Promotion 1997.

CONGRESO DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ (2016)

Decreto legislativo 1280. Ley Marco de la Gestión de la Prestación de los servicios de saneamiento. 28 de diciembre.

MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO (2016)

RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 165-2016-VI-VIENDA. Modelos Operacionales de Producto y Actividades, y la Tipología de Proyectos del Programa Presupuestal 0083: Programa Nacional de Saneamiento Rural. 11 de julio.

ORGANIZACIÓN MUNDIAL DE LA SALUD (2017)

PROCESO VIVENCIA DE APRENDIZAJE. Consulta 29 de marzo de 2017. http://www2.paho.org/hq/index.php?option=com_content&view=article&id=10903%3A2015-proceso-vivencial-aprendizaje&catid=7680%3Adinamicas-grupales&Itemid=41447&lang=es

WATER FOR PEOPLE (2016)

Guía metodológica para el fortalecimiento de competencias de las Juntas administradoras de servicios de saneamiento. Trujillo: waterforpeople.

MINISTERIO DE SALUD (1997)

Metodología de Educación de adultos. Sistematización experiencia APRISABAC.



ANEXOS



ANEXO 01

Lista de chequeo de competencias y capacidades a fortalecer en los GL/ATM para la comunicación y educación sanitaria ambiental en el marco de la prestación de los servicios de saneamiento

COMPE- TENCIAS DE LOS GL	N°	CAPACIDADES REQUERIDAS	NECESIDADES DE CAPACITACION (marcar con "x")	TOTAL DE CAPACIDA- DES A FORTA- LECEER
Implementa actividades comunicacionales para la adopción de prácticas de higiene y la valoración de los servicios de saneamiento en el ámbito rural.	CAPACIDADES COGNOSCITIVAS			
	1	Identifica el conjunto de actividades comunicacionales propuesto por el PNSR y su importancia para promover la adopción de prácticas de higiene, el buen uso del agua y la valoración de los servicios de saneamiento en el ámbito rural.		
	2	Identifica las consideraciones técnicas para la elaboración y desarrollo de actividades comunicacionales: spots radiales, videos, concursos, ferias, pasacalles, campañas, teatro y pasantías.		
	CAPACIDADES ACTITUDINALES			
	3	Muestra vocación para el servicio comunitario.		
	4	Valora la importancia de la comunicación masiva como estrategia para el cambio de comportamientos.		
	5	Tiene disposición para aprender nuevos conocimientos.		
	6	Asume con responsabilidad sus obligaciones.		
	7	Muestra creatividad y es innovador para adaptar materiales educativos.		
	8	Muestra apertura para la coordinación y la concertación.		
CAPACIDADES PROCEDIMENTALES				
9	Adecua las actividades comunicacionales a su realidad local para promover: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pago de la cuota familiar. 2. Cuidado y uso racional del agua potable. 3. Correcta manipulación del agua potable. 4. Momentos y técnica correcta de lavado de manos. 5. Limpieza y mantenimiento de la UBS. 			
10	Adecua y difunde material audiovisual (spots radiales, videos) para reforzar: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pago de la cuota familiar. 2. Cuidado y uso racional del agua potable. 3. Correcta manipulación del agua potable. 4. Momentos y técnica correcta de lavado de manos. 5. Uso, limpieza y mantenimiento de la UBS. 			

CAPACIDADES COGNOSCITIVAS		
1	Reconoce la importancia de realizar un diagnóstico de comportamientos, creencias, hábitos de higiene y valoración de los servicios de saneamiento.	
2	Identifica las prácticas de higiene y comportamientos de buen uso y valoración del servicio a promover en hogares rurales.	
3	Conoce la temática a desarrollar con hogares rurales para promover: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Prácticas de higiene.</i> • <i>Comportamientos de buen uso y valoración del servicio.</i> 	
4	Identifica el proceso metodológico para el desarrollo de prácticas de higiene y comportamientos de buen uso y valoración del servicio.	
5	Reconoce estrategias y metodologías activas de capacitación para adultos.	
6	Identifica las consideraciones técnicas para la elaboración de materiales educativos.	
7	Identifica el perfil del personal, mecanismos de selección y contratación para el desarrollo de procesos de educación sanitaria ambiental.	
CAPACIDADES ACTITUDINALES		
8	Tiene disposición para aprender nuevos conocimientos.	
9	Valora los conocimientos y experiencias previas en el proceso de enseñanza - aprendizaje.	
10	Tiene disposición al uso de metodologías participativas.	
11	Muestra creatividad e innovación para la capacitación a hogares rurales.	
CAPACIDADES PROCEDIMENTALES		
12	Supervisa la aplicación y el procesamiento del diagnóstico de comportamientos en hogares rurales.	
13	Desarrolla mecanismos para la selección y contratación del personal que desarrollará el proceso de educación sanitaria ambiental.	
14	Desarrolla mecanismos para la selección y contratación del personal que desarrollará el proceso de educación sanitaria ambiental.	
15	Adecua y reproduce materiales educativos.	
16	Reporta los resultados de las acciones de educación sanitaria ambiental a los GR.	



ANEXO 02

Ejemplo de presupuesto del Plan de Capacitación a los GL/ATM en Comunicación y Educación Sanitaria Ambiental

N° de Participantes 81

CATEGORÍA DE GASTO INSUMOS	N°	ACTIVIDAD	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO PARCIAL
MÓDULO I: ACTIVIDADES COMUNICACIONALES PARA LA ADOPCIÓN DE PRÁCTICAS DE HIGIENE Y LA VALORACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO EN EL ÁMBITO RURAL						2,015.00
	1	Taller teórico/práctico sobre: - Actividades comunicacionales y su importancia para promover la adopción de prácticas de higiene, el buen uso del agua y la valoración de los servicios de saneamiento en el ámbito rural, propuesta por el PNSR. - Consideraciones técnicas para la elaboración y desarrollo de las actividades comunicacionales.	Servicio	1 día	2,015.00	2,015.00
	1.1	Materiales de oficina				275.00
2.3.1 5.1 2 Papelería en general, útiles y materiales de oficina	1.1.1	Papel bond	Millar	1.00	50.00	50.00
2.3.1 5.1 2 Papelería en general, útiles y materiales de oficina	1.1.2	Lapiceros	Unidad	90.00	0.50	45.00
2.3.1 5.1 2 Papelería en general, útiles y materiales de oficina	1.1.3	Cuadernos	Unidad	90.00	2.00	180.00
	1.2	Materiales educativos				225.00
2.3.1 5.1 2 Papelería en general, útiles y materiales de oficina	1.2.1	Papelógrafo	Unidad	50.00	1.00	50.00
2.3.1 5.1 2 Papelería en general, útiles y materiales de oficina	1.2.2	Plumones N° 047	Unidad	50.00	3.00	150.00
2.3.1 5.1 2 Papelería en general, útiles y materiales de oficina	1.2.3	Papel kraft	Unidad	50.00	0.50	25.00
	1.3	Aspectos logísticos				1,515.00
2.3.2 7.11.99 Servicios diversos	1.3.1	alquiler de local	Servicio	1.00	400.00	400.00
2.3.2 7.11.99 Servicios diversos	1.3.2	Refrigerios	Servicio	90.00	10.00	900.00
2.3.2 7.11.99 Servicios diversos	1.3.3	Fotocopias	Servicio	150.00	0.10	15.00
2.3.2.2.4.4 Servicio de impresiones, encuadernación y empastado	1.3.4	Impresiones	Servicio	100.00	0.50	50.00
2.3.1 5.1 2 Papelería en general, útiles y materiales de oficina	1.3.5	Tarjeta de cartulina (cortada)	Unidad	300.00	0.50	150.00

MÓDULO II: EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL A HOGARES RURALES PARA LA ADOPCIÓN DE PRÁCTICAS DE HIGIENE Y LA VALORACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO						90,120.00
	2	Taller teórico / práctico: - Diagnóstico de comportamientos, creencias, costumbres, prácticas y hábitos para el desarrollo de procesos de educación sanitaria ambiental - Ciclo natural y ampliado del agua, cuidado, uso racional. - Cuota familiar. - Aseo personal y limpieza de la vivienda y comunidad. - Manipulación del agua potable. - Limpieza y mantenimiento de servicios de la UBS. - Lineamientos de la capacitación de adultos. - Proceso metodológico para el desarrollo de prácticas de higiene y comportamientos de buen uso y valoración del servicio. - Perfil del personal, mecanismos de selección y contratación para el desarrollo de procesos de educación sanitaria. - Consideraciones técnicas para la elaboración de materiales educativos.		4 días		71,620.00
	2.1	Personal				66,000.00
2.3.2 7.11.99 Servicios diversos	2.1.1	Locación de servicios	Servicio	11.00	6,000.00	66,000.00
	2.2	Materiales educativos				560.00
2.3.1 5.1 2 Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.2.1	Papelógrafo	Unidad	80.00	1.00	80.00
2.3.1 5.1 2 Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.2.2	Plumones N° 047	Unidad	80.00	3.00	240.00
2.3.1 5.1 2 Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.2.3	Papel kraft	Unidad	100.00	0.50	50.00
2.3.1 5.1 2 Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.2.4	Tarjeta de cartulina (cortada)	Unidad	200.00	0.50	100.00
2.3.1 5.1 2 Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.2.5	Lápiz	Unidad	90.00	1.00	90.00
	2.3	Aspectos logísticos				5,060.00
2.3.2 7.11.99 Servicios diversos	2.3.1	alquiler de local	Servicio	6.00	400.00	2,400.00
2.3.2 7.11.99 Servicios diversos	2.3.2	Refrigerios	Servicio	250.00	10.00	2,500.00
2.3.2 7.11.99 Servicios diversos	2.3.3	Fotocopias	Servicio	300.00	0.20	60.00



2.3.2.2.4.4 Servicio de impresiones, encuadernación y empastado	2.3.4	Impresiones	Servicio	200.00	0.50	100.00
	3	Práctica de campo: (localidad rural cerca). - Aplicación del instrumento para el recojo de información del Diagnóstico de comportamientos.	4	1/2 día		8,500.00
	3.1	Aspectos logísticos				8,500.00
2.3.1 5.1 2 Papelería en general, útiles y materiales de oficina	3.1.1	Papel bond A4	Millar	2.00	50.00	100.00
2.3.2 7.11.99 Servicios diversos	3.1.2	Servicio para el transporte de personal práctica de campo	Servicio	150.00	40.00	6,000.00
2.3.2 7.11.99 Servicios diversos	3.1.3	Almuerzo y/o refrigerios	Servicio	150.00	15.00	2,250.00
2.3.2 7.11.99 Servicios diversos	3.1.4	Fotocopias	Servicio	300.00	0.50	150.00
	4	Pasantía: HOGAR RURAL MODELO	1	1/2 día		10,000.00
	4.1	Aspectos logísticos				10,000.00
2.3.1 5.1 2 Papelería en general, útiles y materiales de oficina	4.1.1	Papel bond A4	Millar	2.00	50.00	100.00
2.3.2 7.11.99 Servicios diversos	4.1.2	Servicio para el transporte de personal para pasantía	Servicio	150.00	50.00	7,500.00
2.3.2 7.11.99 Servicios diversos	4.1.3	Almuerzo y/o refrigerios	Servicio	150.00	15.00	2,250.00
2.3.2 7.11.99 Servicios diversos	4.1.4	Fotocopias	Servicio	300.00	0.50	150.00
TOTAL						92,135.00

ANEXO 03

Indicadores para supervisar y monitorear la capacitación a GL /ATM en comunicación y educación sanitaria ambiental

INDICADORES DE PROCESO	INDICADORES DE RESULTADO
<ul style="list-style-type: none">• N° de GL/ATM que han participado en los eventos de capacitación.• N° de GL/ATM que incorporan en el Plan de Comunicaciones y Educación Sanitaria Ambiental a Hogares Rurales las actividades comunicacionales propuestas por el PNSR.	<ul style="list-style-type: none">• N° de ATM que adecuan materiales y actividades comunicacionales.• N° de ATM que difunden e implementan materiales y actividades comunicacionales.
<ul style="list-style-type: none">• N° de GL/ATM que han participado en los eventos de capacitación.• N° de GL/ATM que incorporan en el Plan de Comunicaciones y Educación Sanitaria Ambiental a Hogares Rurales, los procesos de educación sanitaria propuestos por el PNSR.	<ul style="list-style-type: none">• N° de ATM que supervisan la aplicación y procesamiento del diagnóstico de los comportamientos en hogares rurales.• N° de ATM que desarrollan el proceso de educación sanitaria a hogares rurales.



ANEXO 04

Bibliografía para el desarrollo de contenidos temáticos

CONTENIDOS TEMÁTICOS	BIBLIOGRAFÍA
<p style="text-align: center;">Actividades comunicacionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actividades comunicacionales y su importancia para promover la adopción de prácticas de higiene, el buen uso del agua y la valoración de los servicios de saneamiento en el ámbito rural, propuesta por el PNSR. • Consideraciones técnicas para la elaboración y desarrollo de las actividades comunicacionales. 	<p><i>Cox Aranibar, Ricardo. (1996) La Paz: NOGUB-COSUDE/CAF; El saber local – Metodologías y técnicas participativas.</i></p> <p><i>Módulo para facilitadores (2006) – promotores de salud y desarrollo. Aprendiendo y enseñando - Iniciativa de lavado de manos.</i></p>
<p style="text-align: center;">Lineamientos de la capacitación de adultos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metodología SARAR. • Material educativo para adultos. • Técnicas para motivar los aprendizajes. 	<p><i>Marinof Nicolas, María Amalia Pesantes, Carolina Samanez Carrillo; Carlos Centurión; ProAnde. (2001). Metodologías participativas en educación sanitaria; “una adaptación del PHAST para comunidades rurales andinas del Perú”.</i></p> <p><i>CEPIS/OPS/OMS- (1999); Guía paso a paso para el PHAST: Un enfoque de participación para el control de enfermedades diarreicas.</i></p> <p><i>ATINCHIK. (2003) Sistematización del programa de formación de Facilitadores Indígenas de Desarrollo Local del Perú.</i></p> <p><i>Aristizabal de O. (2005), Popayán – Colombia “Metodología SARA – Técnicas creativas”.</i></p>
<p style="text-align: center;">Ciclo natural y ampliado del agua</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ciclo natural del agua. • Ciclo ampliado del agua. • Cuidado y uso racional del agua potable en el hogar. 	<p><i>Autoridad Nacional del Agua. Cultura del agua. Http://www.ana.gob.pe/</i></p> <p><i>PNSR 2013; Módulos de Capacitación comunitaria del Programa Nacional de Saneamiento Rural del PNSR. Módulo 1,2,3 y 4.</i></p> <p><i>Water For People - Perú (2016). Serie de cuadernos de trabajo para la JASS: Cuaderno 5. ¿De dónde viene el agua, cómo se mueve y qué podemos hacer para que no nos falte?, Cuaderno 6. La gestión del agua en nuestro territorio: ¿qué debemos hacer para lograrla?, Cuaderno 7. La JASS y el desarrollo de la comunidad.</i></p>

<p>Cuota familiar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Costo de gestión, operación, mantenimiento y reposición del SAP. • Importancia del pago de la cuota familiar. • Metodología para el cálculo la cuota familiar. 	<p><i>Agua Limpia & Fondo Multilateral de Inversiones. (2013). Manual de Organización y Gestión de las Juntas Administradoras de Servicios de Saneamiento - JASS. Lima: Tarea Asociados Gráfica Educativa.</i></p>
<p>Derechos y obligaciones de los asociados de la JASS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Derechos y obligaciones de los asociados. • Sanciones estipuladas en el reglamento de la prestación del servicio de saneamiento. 	<p><i>Agua Limpia & Fondo Multilateral de inversiones. (2013). Manual de Organización y Gestión de las Juntas Administradoras de Servicios de Saneamiento - JASS. Lima: Tarea Asociados Gráfica Educativa.</i></p> <p><i>Water For People - Perú (2016). Serie de cuadernos de trabajo para la JASS: Cuaderno 5. ¿De dónde viene el agua, cómo se mueve y qué podemos hacer para que no nos falte?, Cuaderno 6. La gestión del agua en nuestro territorio: ¿qué debemos hacer para lograrla?, Cuaderno 7. La JASS y el desarrollo de la comunidad.</i></p>
<p>Mantenimiento de la conexión domiciliaria</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento preventivo. • Reparación oportuna de fugas 	<p><i>Agualimpia & Fondo Multilateral de Inversiones. (2013). Manual de Operación y Mantenimiento de sistemas de agua potable por gravedad sin planta de tratamiento en zonas rurales. Lima, Perú.</i></p> <p><i>Agüero, R. (1997). Agua potable para poblaciones rurales. Sistemas de abastecimiento por gravedad sin tratamiento. Lima, Perú: Asociación Servicios Educativos Rurales.</i></p> <p><i>CARE Internacional & Avina. (2012). Programa Unificado de Fortalecimiento de Capacidades. Módulo 5. Operación y mantenimiento de sistemas de agua potable. Ecuador.</i></p> <p><i>CARE PERÚ. (2001). Guía del participante, versión adaptada por proyecto niños. Agua potable en zonas rurales. Lima, Perú.</i></p>



<p>Enfermedades causadas por la deficiente higiene</p> <ul style="list-style-type: none">• Ciclo de contaminación fecal-oral.• Barreras para evitar la contaminación.	<p><i>PNSR 2013; Módulos de Capacitación comunitaria del Programa Nacional de Saneamiento Rural del PNSR. Módulo 2 "La comunidad y los servicios de agua y saneamiento.</i></p> <p><i>SENASBA, Servicio Nacional para la Sostenibilidad de Servicios en Saneamiento Básico. (2012). Guía de Educación Sanitaria y Ambiental; para facilitadores/as en áreas urbanas y periurbanas.</i></p> <p><i>MDG:F Fondo para el logro de los ODM (2010). Guía para el capacitador/a en educación sanitaria y ahorro del agua.</i></p>
<p>Lavado de manos</p> <ul style="list-style-type: none">• Importancia del lavado de manos.• Momentos clave y técnica correcta de lavado de manos.• Rincón de aseo.	<p><i>PNSR (2013). Módulos de capacitación comunitaria del Programa Nacional de Saneamiento Rural del PNSR. Módulo 2 "La comunidad y los servicios de agua y saneamiento".</i></p> <p><i>SENASBA, Servicio Nacional para la Sostenibilidad de Servicios en Saneamiento Básico. (2012). Guía de Educación Sanitaria y Ambiental; para facilitadores/as en áreas urbanas y periurbanas.</i></p> <p><i>MDG:F Fondo para el logro de los ODM (2010). Guía para el capacitador/a en educación sanitaria y ahorro del agua.</i></p>
<p>Almacenamiento y manipulación del agua en el hogar</p> <ul style="list-style-type: none">• Almacenamiento adecuado del agua en el hogar.• Manipulación adecuada del agua en el hogar.• Ordenamiento y limpieza del ambiente de la cocina.	<p><i>PNSR 2013; Módulos de Capacitación comunitaria del Programa Nacional de Saneamiento Rural del PNSR. Módulo 4 "Promoción comunitaria en agua y saneamiento".</i></p> <p><i>SENASBA, Servicio Nacional para la Sostenibilidad de Servicios en Saneamiento Básico. (2012). Guía de Educación Sanitaria y Ambiental; para facilitadores/as en áreas urbanas y periurbanas.</i></p> <p><i>MDG:F Fondo para el logro de los ODM (2010). Guía para el capacitador/a en educación sanitaria y ahorro del agua.</i></p>
<p>Uso, limpieza y Mantenimiento de la UBS</p> <ul style="list-style-type: none">• Beneficios de usar la UBS.• Uso y limpieza de la UBS.• Mantenimiento de las partes de la UBS.	<p><i>PNSR 2013; Módulos de Capacitación comunitaria del Programa Nacional de Saneamiento Rural del PNSR. Módulo 4 "Promoción comunitaria en agua y saneamiento".</i></p> <p><i>SENASBA, Servicio Nacional para la Sostenibilidad de Servicios en Saneamiento Básico. (2012). Guía de Educación Sanitaria y Ambiental; para facilitadores/as en áreas urbanas y periurbanas.</i></p> <p><i>MDG:F Fondo para el logro de los ODM (2010). Guía para el capacitador/a en educación sanitaria y ahorro del agua.</i></p>



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Rural

PNSR
Av. Benavides 395 Piso 13,
Miraflores, Lima-Perú.
(511)418-3800